

Die Gemeinde Vaz/Obervas erstreckt sich über eine Fläche von 42 km² und verfügt über rund 2'700 ständige Einwohner und beschäftigt 150 Mitarbeitende. In der Hauptsaison erhöht sich die Zahl der Bewohner auf bis zu 30'000 Personen – mit den entsprechenden Herausforderungen für eine dienstleistungsorientierte effiziente Verwaltung. Um diese Herausforderungen zu meistern suchen wir eine/einen

Bereichsleiter*in Steuern 80-100%

Ihr Aufgabenbereich umfasst:

- Selbständiges Führen eines zugeteilten Steuerregisters (Veranlagung der Staats- und Gemeindesteuern und Durchführung des vollständigen Steuerbezuges)
- Aktive Kommunikation mit den Einwohnern bezüglich der Einhaltung der Fristen und der Einreichung der Steuererklärungen
- Veranlagungen und Rechnungsstellung gemäss gemeindeeigenem Handänderungssteuergesetz
- Führen des Steuerregister der quellensteuerpflichtigen Personen
- Übernahme interessanter Zusatzgebiete (z.B. Steuerauscheidungen, Inventarisierungen, Quellensteuer)
- Beratung der Einwohner/innen am Telefon und Schalter
- Führung des Bereiches mit einem unterstellten Mitarbeitenden
- Bearbeitung und Veranlagung von Steuererklärungen
- Mahn- und Betreibungswesen sowie Verlustscheinbewirtschaftung
- Erstellen von Steuerbudgets und Statistiken

Wir erwarten:

- Kaufmännische Grundausbildung vorzugsweise auf der Gemeindeverwaltung
- Berufserfahrung und gute Fachkenntnisse im Steuerwesen (vorzugsweise auf einem Gemeindesteueramt)
- Einschätzungsbefugnis von Vorteil
- Zuverlässige, exakte und selbständige Arbeitsweise
- Gute IT-Anwenderkenntnisse

Wir bieten:

- Verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit in einem erfahrenen Team
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Schul- und Veranstaltungszeiten
- Eine faire Vergütung sowie attraktive Arbeitsbedingungen
- Unterstützung zur fachlichen Weiterbildung
- Bei Eignung, Aufstiegsmöglichkeiten zu Haupthauswart*in

Sind Sie Neugierig und wollen Sie mehr erfahren? Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Maurin Malär, Gemeindepräsident / Tel. 081 385 21 52

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per Mail an: humanresources@vazobervas.ch

