



# SAVE AG

Mit Sicherheit besser

Als grösstes unabhängiges Medienunternehmen der Ostschweiz ist die Galledia-Gruppe an zwölf Standorten in der Schweiz vertreten. Neben zahlreichen Fach- und Verbandspublikationen zählen drei lokale Tageszeitungen, mehrere Onlinepublikationen, grafische Produktionsbetriebe und eine Digital- und Softwareagentur sowie zwei Event- und Veranstaltungsagenturen zum Medienunternehmen. Die SAVE AG ist innerhalb der Gruppe eine eigenständige Firma und auf die Organisation von Tagungen zum Thema Risikomanagement, Sicherheit sowie Brandschutz spezialisiert.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir am Standort der SAVE in Chur per sofort oder nach Vereinbarung eine\*n

## Sachbearbeiter\*in Tagungsadministration - Event Management

(50-70%)

### Deine Aufgaben

- Vielseitige organisatorische, koordinative und administrative Tätigkeiten rund um unsere Veranstaltungen
- Koordination der Referierenden, Kontaktpflege und enger Austausch
- Spannende Marketingaufgaben inklusive Texterstellung für Werbematerialien (Mailings, Programmflyer, Werbeaktivitäten, Homepage, Social Media, usw.)
- Konzeptionelle Arbeiten und Erarbeitung von Ideen für neue Events
- Briefing und Steuerung von Lieferanten und anderen Dienstleistern
- Durchführung unserer Veranstaltungen vor Ort

### Dein Profil

- Kaufmännische Grundausbildung, idealerweise Weiterbildung Marketing/Event/Hotelfach o.ä.
- Mehrjährige Berufserfahrung, Erfahrung in der Organisation von Events sind ein Vorteil
- Selbstständiges und sorgfältiges Arbeiten sowie die Fähigkeit sich in neue Themengebiete schnell einzuarbeiten
- Eine stilsichere Kommunikation, Formulierung präziser Texte
- Positive, aufgestellte und selbstbewusste Persönlichkeit

### Wir bieten

- Ein spannendes und dynamisches Umfeld in einem vielseitigen Unternehmen zu attraktiven Konditionen
- Ein positives Arbeitsklima, gelebte Wertschätzung und echte Zukunftsperspektiven
- Hier erfährst du noch mehr über uns als Arbeitgeber: [galledia.ch/ueber-uns/karriere](https://galledia.ch/ueber-uns/karriere)

### Interessiert?

Dann freuen wir uns auf deine Kontaktaufnahme – unkompliziert per Telefon oder LinkedIn. Selbstverständlich kannst du aber deine elektronischen Bewerbungsunterlagen auch über unsere Website (<https://galledia.abacuscity.ch/de/jobportal>) einreichen.



### Kontakt

Vanessa Schwarz, HR Managerin, Telefon +41 58 344 97 71, [LinkedIn](#)

### galledia group ag

Hafnerwisenstrasse 1 | 9442 Berneck | T +41 58 344 96 96 | [www.galledia.ch](http://www.galledia.ch)  
Flawil | Zürich | Rapperswil-Jona | Immensee SZ | Baar |  
Luzern | Frauenfeld | St.Gallen | Altstätten | Buchs SG | Chur