

Infolge Demission ist folgende Stelle per sofort oder nach Vereinbarung neu zu besetzen:

Fachstellenleiter-/in Werkdienst und Unterhalt (100 %)

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Operative/administrative Leitung des Werkbetriebes und Führung der Werkgruppe (organisatorisch, fachlich und personell)
- Leitung und Koordination von Unterhalt und Pflege der öffentlichen Anlagen, Natur-, Belagsstrassen und der Entsorgung
- Leitung und Koordination des gesamten Winterdienstes und der Pikettdienstorganisation
- Unterstützung in der Wasserversorgung
- Unterhalt von landwirtschaftlichen Einrichtungen / Alpwesen
- Unterhalt Freibad, Unterhalt und Betrieb der Eisfelder
- Unterhalt von Wanderwegen, Biketrails und touristischen Einrichtungen
- Verantwortung für den Werkhof, Magazine und des Fuhrparks und Gerätschaften
- Jahres- /Wochenarbeitsplanung sowie Ferienplanung
- Jahresplanung/Unterhalts- und Investitionsplanung inkl. Budgetierung
- Budgetverantwortung / Finanzkontrolle
- Planung und Koordination gemeindeeigener Projekte
- Antragstellung an die Geschäftsleitung und den Gemeindevorstand

Sie bringen mit:

- Techniker HF im Bausektor oder artverwandte, berufsspezifische EFZ-Fachausbildung in den Bereichen Betriebsunterhalt, Tief- oder Strassenbau, Gebäudetechnik oder vergleichbare Qualifikation
- Kaufmännische Weiterbildung und Erfahrung in der Personalführung
- Mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Führungsfunktion
- Freude an vielseitigen Aufgaben und an der Zusammenarbeit mit den Mitarbeitenden, den Behörden und der Bevölkerung
- Konzeptionelles Arbeiten mit Weitblick und dem nötigen Pragmatismus
- Flexible und belastbare Persönlichkeit mit Selbstständigkeit, Organisationsverständnis, Durchsetzungsvermögen und Teamfähigkeit
- Gewandtheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- Gute MS-Office Kenntnisse (Anwenderkenntnisse in CMI AXIOMA von Vorteil)

Darauf können Sie sich freuen:

- Selbständige, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit in einer strukturierten Organisation
- Kollegiales und motiviertes Arbeitsteam, welches bereit ist, Sie in allen Belangen zu unterstützen
- Eine solide Einarbeitung
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Die Anstellungsbedingungen und Entlohnung richten sich nach dem kantonalen Personalrecht.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Gion Willi, Leiter Gemeindebetriebe Churwalden (079 417 30 78, gion.willi@churwalden.ch) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Foto und den üblichen Unterlagen bis 15. Mai 2026 an: Gemeinde Churwalden, Personaldienst, Rathaus, 7075 Churwalden oder per Mail an yvonne.bischofberger@churwalden.ch