



# lintharena

## **Arbeiten, wo andere ihre Freizeit geniessen!**

Die lintharena ag ist im Auftrag der Gemeinde Glarus Nord Betreiberin einer multifunktionalen Sport- und Freizeitanlage mit integriertem Restaurations- und Hotelbetrieb in Näfels. Das Unternehmen bietet Angebotselemente in den Bereichen Schwimmen, Wellness, Klettern, Bouldern, Biken, Fussball, Group Fitness und Polysport in den vielseitig bespielbaren Mehrzweckhallen sowie Gastronomie- und Hotellerie-Dienstleistungen an.

Für unseren lebhaften Betrieb suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine:n

## Leiter:in Betrieb & SIBE

### **X Deine Aufgaben**

In dieser vielseitigen und herausfordernden Funktion bist du für den reibungslosen Betrieb und den Unterhalt der gesamten Infrastruktur sowie für die Sicherheit auf der Anlage verantwortlich. Du führst die Abteilungen Technik & Unterhalt und Reinigung, erarbeitest Einsatzpläne und stellst optimale Abläufe und Prozesse in den jeweiligen Bereichen sicher. Für unsere Eventkunden bist du die Ansprechperson in allen Belangen rund um die Themen Technik und Infrastruktur. Du organisierst zusammen mit deinem Team Auf- und Abbauarbeiten, machst technische Abklärungen und stellst den Support am Tag des Anlasses sicher. Ausserdem bist du zuständig für die Zutrittsregelungen der gesamten Anlage, die Pikettorganisation und die Ausbildung der Lernenden im Fachbereich Betriebsunterhalt. Zum breitgefächerten Aufgabengebiet gehören nebst der Qualitätssicherung auch die Koordination der EDV-Infrastruktur zusammen mit einem externen Partner und der Wareneinkauf für Reinigungs- und Verbrauchsmaterial.

### **X Dein Profil**

- abgeschlossene Grundausbildung EFZ, idealerweise im technischen oder handwerklichen Bereich
- fundiertes Fachwissen im Immobilienunterhalt und der Instandhaltung
- Erfahrung im Sportanlagenbereich und im Projektmanagement von Vorteil
- Flair für Informatik und Organisation
- mehrjährige Führungserfahrung
- Berufsbildner im Fachbereich Betriebsunterhalt oder Bereitschaft diesen zu erwerben
- Affinität zu Sport und Kultur
- unternehmerisch denkende, umsetzungsstarke Persönlichkeit mit Macherqualitäten
- Bereitschaft für Abend- und Wochenendeinsätze und aktive Mithilfe in der Pikettorganisation

### **X Unser Angebot**

- vielseitige Tätigkeit in einem modernen Sport- und Freizeitbetrieb
- attraktive Vergünstigungen rund um Sport und Freizeit
- wir pflegen eine Du-Kultur und verstehen uns über alle Abteilungsgrenzen hinweg als Team

**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [personal@lintharena.ch](mailto:personal@lintharena.ch)

Für Fragen stehen wir dir gerne zur Verfügung: Silvan Dietrich, Geschäftsführer oder Sandra Gilly, Leiterin Personal & Administration.

**lintharena ag**

Oberurnerstrasse 14 · CH-8752 Näfels  
+41 55 618 70 70 · [personal@lintharena.ch](mailto:personal@lintharena.ch)  
[lintharena.ch](http://lintharena.ch)

*bewegen erleben geniessen*