



Accountant (m/w) – 70%-100%

Ravenger Est. – Vaduz, Liechtenstein

Über uns

Wir sind das Family Office eines UHNWI und kümmern uns um die Organisation und Administration der branchenübergreifenden Vermögenswerte und Firmen weltweit. Um die aktuelle Servicequalität auf exzellentem Niveau zu erhalten, suchen wir Verstärkung im Bereich Accounting.

Als Teil des weltweiten Teams sind die Accountants für eine selbständige Buchführung und die Koordination mit anderen Gruppengesellschaften zuständig, um die monatlichen Abschlüsse zu erstellen.

Aufgaben

- Buchhaltung (Abacus) von FL- und weiteren internationalen Gesellschaften nach PGR / OR
- Zentrale Anlaufstelle für den monatlichen Abschlussprozess
- Mitarbeit bei der Einführung von Systemen und Prozessen
- Abstimmung mit internen und externen Ansprechpartnern
- Rechnungsstellung
- Kalkulation von Zinsen und managen der intercompany Kredite und Beteiligungen
- Erfassen und ausführen von Zahlungen

Anforderungen

- Kaufmännische Grundausbildung und mindestens 2 Jahre Erfahrung in der Buchhaltung
- Vorteil mit Weiterbildung Fachausweis Finanz- und Rechnungswesen oder gleichwertige Ausbildung bzw. Berufserfahrung
- Erfahrung in der Hauptbuchhaltung und Kontoabstimmung
- Erfahrung mit Unternehmens- und MWST
- Gute Kenntnisse von Microsoft Excel und weiteren MS Office Produkten
- Flüssig Deutsch und sehr gute Englisch Kenntnisse
- Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit
- Genaue Arbeitsweise sowie unabhängiger und flexibler Arbeitsstil

Wir bieten

- Die Möglichkeit Einsicht in verschiedene Branchen und Firmen zu erhalten
- Moderne und grosszügige Anstellungsbedingungen
- Möglichkeit für Homeoffice
- Flache Hierarchien und familiäre Atmosphäre
- Die Möglichkeit für unterstützte Weiterbildungen
- Ein kompetentes, multikulturelles und dynamisches Umfeld
- Die Erfahrung in einem sehr besonderen und nicht-alltäglichen Unternehmen zu agieren

Sollten Sie noch offene Fragen haben, bitte kontaktieren Sie Fredy Bosshard, CFO (+41 79 322 44 09). Sind Sie an einer Anstellung interessiert und möchten uns mit Ihrer Expertise und Persönlichkeit unterstützen?

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail (PDF) an Fredy Bosshard, CFO (Fredy.Bosshard@ravenger-group.com).

Ravenger Establishment, Schinderböchel 13, 9490 Vaduz, Liechtenstein