Katholische Landeskirche Graubünden
Baselgia catolica Grischun
Chiesa cattolica dei Grigioni

Die Katholische Landeskirche Graubünden sucht Sie!

Kaufmännische/r Mitarbeiter/in | Geschäftsstelle & Fachbereiche (80–100 %)

Arbeitsort Chur | ab sofort oder nach Vereinbarung

Sie arbeiten gerne selbstständig, organisieren zuverlässig und behalten auch bei unterschiedlichen Aufgaben den Überblick? Bei uns erwartet Sie eine vielseitige Funktion, in der Sie Ihre administrativen Fähigkeiten in enger Zusammenarbeit mit der Geschäftsstelle und den Fachbereichen einbringen können.

Sie unterstützen die Geschäftsstelle und die Fachbereiche in administrativen, organisatorischen und kommunikativen Aufgaben.

Ihre Aufgaben

- Administrative Unterstützung und Korrespondenz
- Protokollführung sowie Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
- Termin- und Sitzungskoordination
- Erstellung von Präsentationen und weiteren Unterlagen
- Aufbereitung und Koordination von Informationen
- Betreuung von Website, Social Media und Newsletter
- Koordination von Übersetzungen ins Italienische und Romanische
- Unterstützung bei Veranstaltungen und Projekten
- Mitwirkung bei Flyern, Plakaten und weiteren Publikationen

Ihr Profil

Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung und arbeiten selbstständig, strukturiert und zuverlässig. Sie schreiben stilsicher Deutsch und sind versiert im Umgang mit Microsoft 365. Sie haben Freude an Kommunikation, Organisation und Gestaltung, denken mit und bringen sich gerne aktiv ein. Kenntnisse in Italienisch und/oder Romanisch (Wort und Schrift) setzen wir voraus.

Eine Verbundenheit mit der katholischen Kirche und ihren Werten ist für diese Funktion von Vorteil.

Wir bieten

Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit abwechslungsreichen Aufgaben, unterschiedlichen Themenbereichen und einer wichtigen Schnittstellenfunktion zwischen Geschäftsstelle und Fachbereichen.

Interessiert?

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Lars Gschwend, Telefon 081 254 36 00 oder lars.gschwend@gr.kath.ch gerne zur Verfügung. Die Bewerbung senden Sie bitte an info@gr.kath.ch