

TONDINI AG



Wir führen seit über 25 Jahren mit grossen Engagement und äusserster Professionalität Abschleppdienste in der Region zwischen der deutschen Grenze und dem San Bernardino durch. Mit unseren Lastwagen sind wir täglich in der Schweiz, Deutschland und Italien unterwegs.

Unsere 30 erfahrenen und gut ausgebildeten Mitarbeitenden sind in der Lage, professionellen Service rund um die Uhr zu gewährleisten. In unserem modernen Firmengebäude befindet sich unsere Notruf-Zentrale für die Koordination der Einsätze.

Auf dem 6000 qm² Firmenareal stehen unsere Fahrzeuge 24/7 für den Einsatz bereit. Um eine schnelle Weiterfahrt unserer Kunden ermöglichen zu können, stehen in unserer hauseigenen Werkstatt sämtliche Diagnosegeräte (LKW und PKW) zur Verfügung.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort:

eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter 100%

Ihre Aufgaben:

- Korrespondenzen erledigen, Telefon und elektronische Post bewirtschaften
- Transporte im Inland / Ausland erfassen, bearbeiten disponieren
- Pannen erfassen, disponieren / koordinieren
- Kommunikationsschnittstelle für unsere externen Kunden
- Allgemeine administrative Aufgaben

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Kaufmännische oder gleichwertige Ausbildung
- Stilsicheres Deutsch, sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Italienischkenntnisse sind von Vorteil
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung, hohe Umsetzungsfähigkeit und Eigenverantwortung
- Selbstständiges Arbeiten gewöhnt, flexibel und belastbar
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Führerausweis Kat. B

Sie erwartet eine abwechslungsreiche, spannende, selbstständige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem erfolgreichen Familienunternehmen sowie einem professionellem Arbeitsumfeld mit modernster Infrastruktur.

Sie lieben den Umgang mit Kundschaft und stellen sich gerne technischen und menschlichen Herausforderungen?

Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.