DOMAT/EMS

Domat/Ems mit seiner faszinierenden Hügellandschaft liegt im Churer Rheintal, eingebettet zwischen dem Rheinufer und der imposanten Bergwelt.
Als attraktiver Wohnort mit rund 8400 Einwohnerinnen und Einwohnern ist Domat/Ems auch ein wichtiger Arbeitsort und ein innovativer Industriestandort mit Zukunft.

Wir suchen per 1. Januar 2027 oder nach Vereinbarung

eine/n Mitarbeiter/in Sozialamt (30%)

Ihre Hauptaufgaben:
– Selbstständige Bearbeitung und Verantwortung für Rückerstattungen von Sozialhilfeleistungen
– Bewirtschaftung der Dossiers sowie Sicherstellung einer vollständigen und nachvollziehbaren Archivierung
– Mitarbeit bei der Prüfung und Bearbeitung von Gesuchen um wirtschaftliche Sozialhilfe
– Führung der entsprechenden Korrespondenz mit Klientinnen und Klienten, Behörden, Institutionen und weiteren involvierten Stellen
– Erstellung von Verfügungen, Schreiben und weiteren Unterlagen
– Bearbeitung von Anfragen und weiteren administrativen Angelegenheiten im Zuständigkeitsbereich
– Zusammenarbeit mit internen und externen Fachstellen, Behörden und Sozialversicherungen
– Allgemeine administrative Unterstützung des Sozialamts

Ihr Profil
– kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
– Berufserfahrung im Sozialbereich von Vorteil
– gute Kenntnisse im Sozialversicherungs- und Sozialhilferecht oder Bereitschaft, sich in diese Fachgebiete einzuarbeiten
– gute administrative Fähigkeiten und eine sorgfältige, strukturierte Arbeitsweise
– Verantwortungsbewusstsein, Diskretion und eine hohe Sozialkompetenz
– sicheres und adressatengerechtes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
– Freude am Kontakt mit Menschen sowie ein professioneller und wertschätzender Umgang auch in anspruchsvollen Situationen
– selbstständige Arbeitsweise und gleichzeitig Teamfähigkeit
– gute IT-Anwenderkenntnisse

Wir bieten zeitgemässe Anstellungsbedingungen, eine gute Infrastruktur, eine vielseitige und selbstständige Tätigkeit in einem kleinen Team und die Möglichkeit zur Weiterbildung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis am 4. Dezember 2026 an:
Gemeinde Domat/Ems, Lucas Collenberg, Tircal 11, 7013 Domat/Ems oder per E-Mail an lucas.collenberg@domat-ems.ch

Für Fragen steht die Leiterin Sozialamt Irene Fetz, Tel. 081 632 82 33, irene.fetz@domat-ems.ch, gerne zur Verfügung.