

Wir sind Steinbock. Und du?

Graubünden Ferien (GRF) ist die touristische Marketingorganisation des Kantons Graubünden. Gemeinsam mit unseren Partnern zeigen wir der Welt, was unsere Berge, Dörfer und Outdoor-Erlebnisse zu bieten haben. Du hast Bock darauf, für unsere Destinationspartner die Finanzbuchhaltung im Zusammenhang mit dem Destination Management System zu führen, Prozesse serviceorientiert mitzugestalten und willst in einem dynamischen Team durchstarten? Dann gehörst du zu uns!

Ab November 2026 oder nach Vereinbarung suchen wir eine*n

Manager*in Service Finanzbuchhaltung (40–50 %) für Destination Management System (DMS)

Bock auf touristische Finanzbuchhaltung, Austausch und Mitgestaltung?

Du übernimmst die selbständige und eigenverantwortliche Leitung des Services «Finanzbuchhaltung für DMS».

Deine Aufgaben umfassen Folgendes:

- Führung der touristischen Finanzbuchhaltung für mehrere Destinationen, inkl. Mahnwesen und Jahresabschluss
- Enge Zusammenarbeit mit den Destinationen und mit unserem internen Support: Beratung sowie Begleitung bei neuen Umsetzungen, Initiieren von Prozessoptimierungen und Unterstützung bei komplexen Problemstellungen
- Koordination und enger Austausch mit dem Systemanbieter Tourist Data Shop, inkl. Aufnehmen, Prüfen und Umsetzen neuer Anforderungen im DMS Holidu Smart Destination
- Unterstützung bei weiteren Services

Diesen «Rucksack» bringst du mit:

- Kaufmännische Grundausbildung mit Weiterbildung im Rechnungswesen
- Erfahrung in der Finanzbuchhaltung oder im Treuhandbereich und Freude an selbständiger, eigenverantwortlicher Arbeit
- Affinität zu IT-Systemen und digitalen Tools, idealerweise Erfahrung mit einem Destination Management System
- Ausgeprägtes Zahlenverständnis, strukturierte und exakte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Freude am Kontakt mit unseren Destinationspartnern

Was dein zukünftiges «Capricorn-Herz» höherschlagen lässt:

- Wir sind ein engagiertes Team von rund 40 Mitarbeitenden, die auf Kollegialität und Fairness setzen.
- Du kannst flexibel arbeiten und Home-Office bis 50 % des Pensums sowie Workation sind möglich.
- Unser Büro? Modern, mit Flex-Desk, direkt beim Bahnhof Chur in der schönsten Ferienregion der Schweiz.
- Und natürlich: jede Menge Teamanlässe – bei uns ist immer was los!

Werde Teil unseres Capricorn-Teams – wir freuen uns auf dich!

Bewerbung an: Leiterin HR (silvia.schneider@graubuenden.ch)
oder online [graubuenden.ch/jobs](https://www.graubuenden.ch/jobs)

Fragen zur Stelle: Stellvertretende Leiterin Shared Services (theresa.ecoffey@graubuenden.ch)

Bewerbungsschluss 6. September 2026