

# MANDATSBUCHHALTER/IN

 Triesen, Liechtenstein  Voll- oder Teilzeit  80% - 100%  W/M/D

## IHRE BENEFITS

Sie erwartet eine spannende und herausfordernde Tätigkeit in einer aufstrebenden Unternehmensgruppe mit einem erfahrenen, motivierten und sehr kollegialen Team. Wir bieten eine moderne Arbeitsumgebung, flexible Arbeitszeiten und zahlreiche Möglichkeiten zur Mitgestaltung unserer unternehmerischen Zukunft.

## IHR PROFIL

Sie verfügen über Erfahrung im Führen von Mandatsbuchhaltungen und idealerweise Kenntnisse in den Bereichen Wertschriftenbuchhaltung, Lohnadministration, MWST sowie dem liechtensteinischen Gesellschafts- und Steuerrecht. Eine ausgeprägte Zahlenaffinität, analytisches Denken und die Ambition, eine moderne Arbeitsweise mit fortschrittlicher Geisteshaltung zu verwirklichen, zeichnen Sie aus.

## IHR VERANTWORTUNGSBEREICH

In Ihrer Position führen Sie Mandatsbuchhaltungen nationaler und internationaler Gesellschaften und Vermögensstrukturen sowie die Buchhaltungen unserer internen Gruppengesellschaften. Sie erstellen Jahresabschlüsse, Steuererklärungen, MWST-Abrechnungen und lösen individuelle Accounting-Probleme unserer Kunden.

## UNSERE GRUPPE

Wir operieren sowohl regional als auch international und bieten unseren Kunden stets lösungsorientierte, massgeschneiderte und hochstehende Dienstleistungen. Mit einem hohen Qualitätsanspruch und einem ausgeprägten Verantwortungsbewusstsein streben wir innerhalb unserer wachsenden Gruppe danach, durch die Nutzung der Chancen der Digitalisierung fortschrittliche und moderne Dienstleistungen anzubieten, durch die wir unseren Kunden Mehrwerte generieren.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und unsere Vision mit Ihren Zukunftsvorstellungen harmoniert, freuen wir uns auf Ihre digitalen Bewerbungsunterlagen.