

Wir freuen uns auf Dich!

Wir sind ein bevorzugter Partner im Grosshandel und Logistik von frischen Früchte & Gemüse. Zu unseren Kunden zählen Grossverteiler und Discounter, Grosshandelskunden, Industriekunden sowie unabhängige Läden und Franchisenehmer.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter/in Admin, Einkauf und Verkauf 80 - 100% (w/m/d)

Ihre Aufgaben

- Auftragsbearbeitung, Erfassung der Lieferscheine, Rechnungen und Gutschriften
- Kundenkontakt im Bereich Detailhandel
- Erstellung der Tourenpläne
- Führung von diversen Statistiken
- Bedienen der Telefonzentrale
- Preismutationen von komplexen Kundendaten
- Allgemeine administrative Arbeiten

Das bringen Sie Mit

- Kaufmännische Grundausbildung
- Erfahrung mit Dynamics BC und Office
- Kundenbetreuung
- Flexible und teamfähige Persönlichkeit
- Unregelmässiges Arbeiten, ob am Abend oder am Wochenende
- Sehr gute Kommunikation in Deutsch und Italienisch (von Vorteil)

Das bieten wir Ihnen

- Eine herausfordernde Tätigkeit in einem modernen Arbeitsumfeld
- Ein dynamisches Umfeld mit kurzen Wegen, Freiraum für eigene Ideen und offene Türen
- Kurze Entscheidungswege
- Motiviertes Team
- Branche mit Zukunft
- Gratisparkplatz und öffentliche Verkehrsmittel befinden sich in unmittelbarer Nähe

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Mail an hr@gebr-gentile.ch.

Mehr über uns erfahren Sie auf unserer Homepage. www.gebr-gentile.ch.

